

重要なお知らせ

大阪府立大学大学院人間社会システム科学研究科 2022年4月入学以降の研究生受け入れについて

大阪府立大学は、大阪市立大学との統合にあたり、大阪公立大学（仮称）の2022年4月開学に向けて、設置認可申請中です。

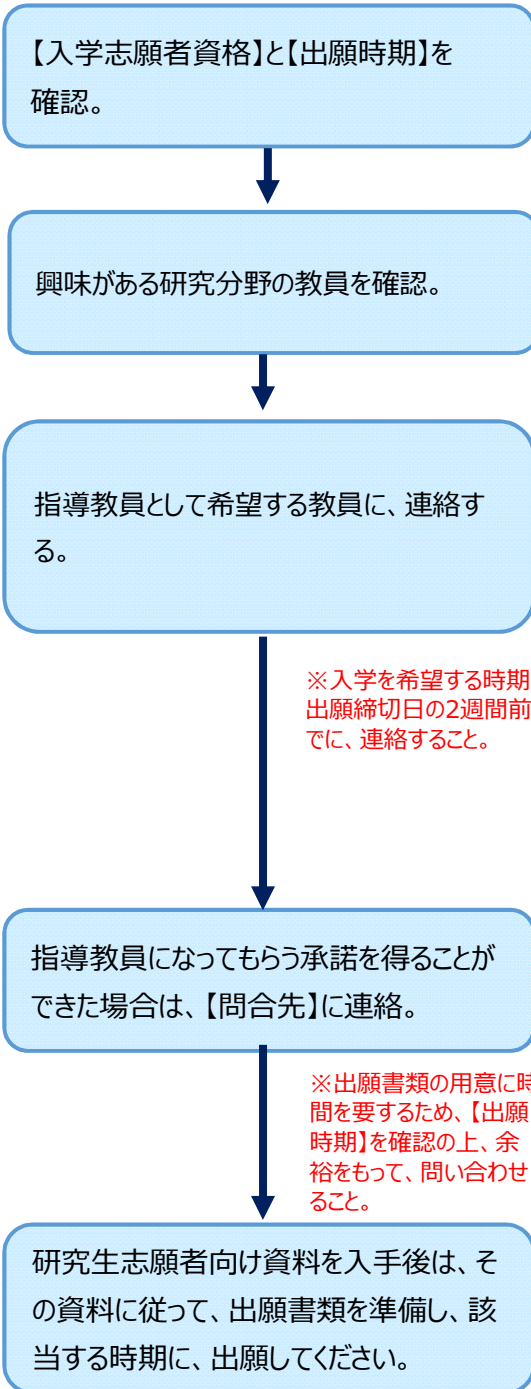
このため、2022年度4月入学以降の研究生の出願受付については未定です。方針が決まり次第、人間社会システム科学研究科WEBサイトにて公表します。

なお、2021年10月入学については、通常どおり、出願受付を行いますので、入学を希望する方は「人間社会システム科学研究科 研究生を志願する皆さま」に記載の手順に従い、出願準備を進めてください。

人間社会システム科学研究科 研究生を志願する皆さま

大阪府立大学大学院人間社会システム科学研究科では、研究生の受け入れを行っています。
研究生を志願する方は、【入学志願者資格】を確認のうえ、以下の手順を行い、下記の【問合せ先】まで、お問い合わせください。

【手順】



【入学志願者資格】と【出願時期】を確認してください。入学志願者資格に該当しない場合や出願時期が過ぎている場合は、出願できません。

人間社会システム科学研究科のホームページで、興味がある研究分野の教員を確認してください。

興味がある研究分野で、どんな研究がしたいかについて自身の考えをまとめ、研究生を志願することを記載して、指導教員として希望する教員に以下の書類を添えて、連絡をしてください。

指導教員依頼時に教員に送付する資料

- ・履歴書（指定様式のExcelファイルを使用）
- ・これまでの研究経過（形式自由・「これまでの研究経過」という文字と名前を文書の始めに記載すること）
- ・今後の研究計画（形式自由・「今後の研究計画」という文字と名前を文書の始めに記載すること）

※入学を希望する時期の出願締切日の2週間前までに、連絡すること。

指導教員として希望する教員に承諾を得ることができた場合は、下記の問合せ先まで、以下の内容をメールしてください。

メールに記載する内容

- ・名前（読み方もフリガナで記載してください）
- ・研究生の志願者向け資料を希望していること
- ・該当する入学志願者資格（入学志願資格（2）（3）の方は国名も記載）
- ・入学希望年月
- ・現在住んでいる国と都市（出願から入学手続完了まで日本に在留資格を得て居住していることが前提です）
- ・指導教員の承諾を得たこと、その教員の名前（教員とやり取りしたメールを転送等で連絡）

※出願書類の用意に時間を要するため、【出願時期】を確認の上、余裕をもって、問い合わせること。

【入学志願資格】

研究生として入学を志願できる方は、次のとおりです。

- (1) 人間社会システム科学研究科の教育研究に関連する分野の修業年限4年以上の日本の大学を卒業、または、修業年限2年以上の日本の大学院を修了した者及び国費留学生（台湾を含む）である者
- (2) 本学において(1)と同等以上の学力があると認められた者
- (3) 外国において学校教育における15年以上の課程を修了した者（外国大学等修了者）

【出願時期】

出願から入学手続完了まで、原則、日本国に住んでいる必要があります。旅行ビザでは出願はできません。

ただし、例外として、志願者が国際交流協定締結校の所属または出身者で、学長、学部長などの推薦がある場合等において、指導教員が日本国外在住者からの出願を認める場合があります。

〔1〕入学志願資格が(1)に該当者

- ① 4月1日入学志願の方は、入学を希望する年の2月末日までに出願すること。
- ② 10月1日入学志願の方は、入学を希望する年の7月末日までに出願すること。

〔2〕入学志願資格が(2)、(3)の方

- ◎ 入学志願資格の予備審査を受ける必要があります。
- ① 4月1日入学志願の方は、入学を希望する年の1月末日までに出願すること。
- ② 10月1日入学志願の方は、入学を希望する年の6月末日までに出願すること。

〔3〕入学志願資格が(2)、(3)で、指導教員が出願を認めた日本国外在住の志願者

- ◎ 入学志願資格の予備審査を受ける必要があります。
- ① 4月1日入学志願の方は、入学を希望する前年11月末日までに出願すること。
- ② 10月1日入学志願の方は、入学を希望する年の4月末日までに出願すること。

★出願には、「履歴書」「これまでの研究経過」「今後の研究計画」「卒業（見込）証明書」等の提出書類が必要です。

【出願締切日の注意事項（予備審査含む）】

「末日」とある出願締切日は、原則、日本のカレンダーで各出願締切月の平日（月～金）最終日とします。

（例1：予備審査）6月30日が日曜日の場合、金曜日である6月28日を締切日とします。

（例2：本出願）7月31日が土曜日の場合、金曜日である7月30日を締切日とします。

【問合せ先】

大阪府立大学教育推進課教務グループ人間社会システム科学研究科教務担当

E-mail : h3s-info_kyoumu [at] ao.osakafu-u.ac.jp [at] の部分を@と差し替えてください。

※お問い合わせの際は、手順にあるメールに記載する内容を全て明記して、ご連絡ください。

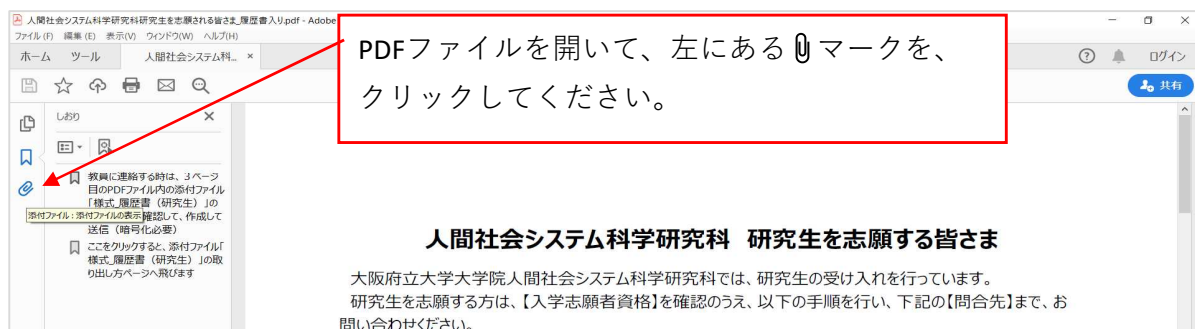
※出願書類・様式の請求は、原則、入学希望時期の出願締切日当日から起算して5日前まで。

（例1）6月28日（金）が締切日の場合、6月24日（月）までとします。

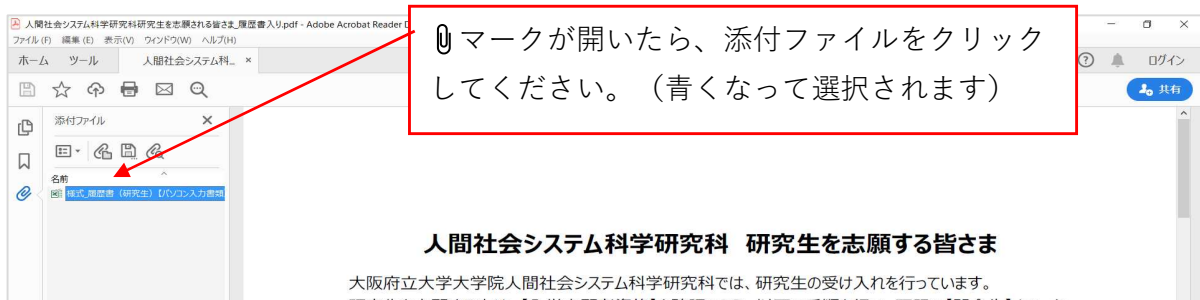
（例2）7月31日（月）が締切日の場合、7月27日（木）までとします。

「人間社会システム科学研究科 研究生を志願する皆さま」PDFの中にある添付の「様式_履歴書(研究生)【パソコン入力書類】_新様式.xls」ファイルの取り出し方

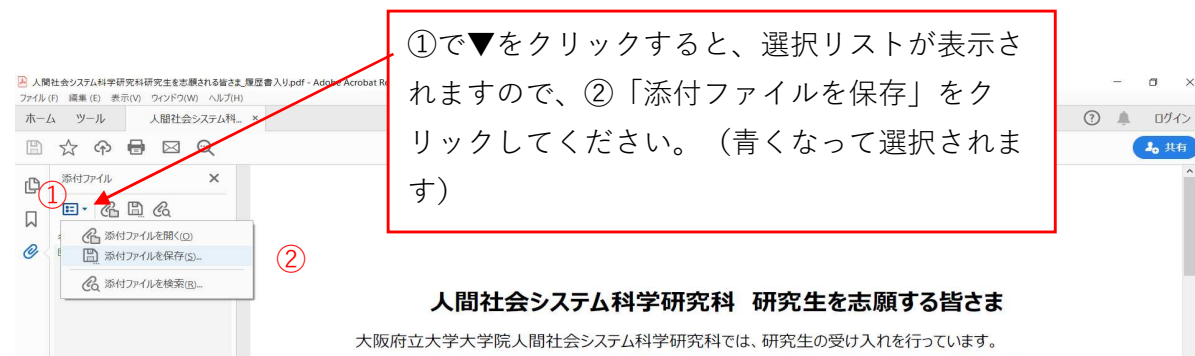
【1】



【2】



【3】



パソコンの任意の場所に、名前を付けて、保存して、履歴書を作成してください。

教員に依頼する時は、この履歴書を活用してください。教員に送信する時は、暗号化(パスワード等を設定して送信)してください。